

КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ БУДІВЕЛЬНИЙ КОЛЕДЖ

Н А К А З

Від 06.10.2025 року

№ 164

Про організацію профорієнтаційної роботи
коледжу у 2026 – 2027 н.р.

З метою активізації профорієнтаційної роботи, укріплення зв'язків між коледжем та загальноосвітніми школами міста, орієнтації здобувачів освіти на робітничі професії, своєчасного укомплектування коледжу випускниками шкіл міста та виконання регіонального замовлення на 2026 рік

Н А К А З У Ю :

1. Створити раду профорієнтації у складі: голова ради – директор коледжу Іванець М.Д., заступники голови ради – заступниці директора з НВР Карпова Ж.П., НВихР Бобровська О.Ю., в.о.заст. директора з НР Деркач Л.П., старший майстер коледжу Роздобудько О.В., члени ради – Щур В.А., Шевчук О.Г., Зінченко П.А., Проценко В.Г.

2. Відповідальною за організацію та проведення профорієнтаційної роботи підпрацівниками коледжу призначити заступника директора з НВихР Бобровську О.Ю.

3. Призначити профконсультантами : Гребеня А.А., Манакову Л.В., Костюченка С.С., Церковну – Діденко В.О., Матусевич І.І., Максимегнко Є.І., Білошапку А.І., Лагоду А.М.,

4. Закріпити за школами, для проведення профорієнтаційної роботи педагогічних працівників коледжу:

Бойко Л.Г. – 160, 274

Білошапка А.І. – 284, 146

Максименко Є.І. – 291, 309

Проценко В.П. – 315, 316

Марченко Ж.В. – 111, 113

Гучек Н.В. – 302, 101

Кочубей В. М. – 237, 305

Кочубей Л.В.- 126, 127

Манакова Л.В. – 289, школи с. Гнідин, Вишеньки

Степюк Н.А. – 31, 99

Зінченко П.А.- 280, 66

Семенюк Я.С. – 141, 147

Корольов А.О. – 160, 217

Костюченко С.С.- 255, 202

Матусевич І.І. – 329, 136

Маєвська Н.В. – 62, 314

Лагода А.М. – 261, 290

Лафенко О.А.- 296, 81

Зінченко О.В. – 296, 228

Григораш М.Я.- 188, 128

Марущак А.В. – 266, 195

Церковна – Діденко В.О. – 329, 137

Церковна – Діденко В.О. – 329, 137

Загребельний І.В.- 303, 267

Приходько Д.Ю. – 255, 188

Гребінь А.А –105, 127

Іваницький Ю.С. – 160, 274

Для проведення профорієнтаційної роботи у приміській зоні ,створити мобільну бригаду : Бобровська О.Ю., Щур В.А., Роздобудько О.В., Кириченко О.М., Шевчук О.Г., Святенко В.П., Кочубей В.М.

5.Зобов'язати кожного педагогічного працівника заагітувати на навчання в коледжі у 2026 р. не менше 5 абітурієнтів ; майстрам в\н випускних груп : Бойко Л.Г., Матусевич І.І., Максименко Є.І., Григорашу М.Я., Гребеню А.А. до відпускнуго періоду забезпечити укомплектованість груп нового набору за професіями не менше 50%.

6.Педагогічним працівникам якісно проводити профорієнтаційну роботу у закріплених за ними школах, вчасно повідомляти керівників закріплених шкіл про проведення офлайн та онлайн профорієнтаційних заходів у коледжі, організовувати і забезпечувати їх участь у відвідуванні профорієнтаційних заходів.

7.Керівникам 1-3 курсів та груп ТУ залучати до проведення профорієнтаційної роботи здобувачів освіти груп та їх батьків, випускників коледжу, роботодавців, створити групові активи з профорієнтації.

8.Заступнику директора з НВР Бобровській О.Ю. забезпечити педагогічний, учнівський колективи , батьківський актив роздатковим профорієнтаційним матеріалом.

9.ПП проводить профорієнтаційну роботу з учнями випускних класів та їх батьками.

10. Спланувати і провести :

- створити банк даних про кількість випускних класів і випускників у закріплених за педпрацівниками школах м. Києва;
- співпрацювати з класними керівниками випускних класів у закладах освіти;
- співпрацювати з районними управлінням освіти, загальноосвітніми навчальними закладами ;
- популяризувати робітничі професії через соціальні мережі;
- оформити профорієнтаційний куточок;
- проводити дні відкритих дверей, тижні професій, олімпіади, конкурси, вікторини, квести, конференції, круглі столи тощо;
- залучати ЗМІ (оголошення в пресі, реклама на ТБ тощо);
- організовувати зустрічі із випускниками шкіл, їх батьками, з метою презентації навчального закладу;
- проводити майстер класи, створювати відео ролики , розміщувати на сайті коледжу та у соціальних мережах ;
- консуьтувати учнів, батьків, молодь, інших громадян щодо професій, підготовку яких здійснює коледж;
- продовжити роботу інформаційного центру профорієнтаційної роботи (ІЦПР) та використовувати як профорієнтаційну платформу;

-створити інформаційно-соціальну платформу, функціонування якої передбачає активне використання ІКТ у профорієнтаційних цілях;
- оновити сторінки коледжу на сайті, відео канал YouTube, ТІК -ТОК;
Використовувати інші можливості мереж Internet, зокрема для проведення Webконференцій, онлайн зустрічей.

У разі неможливості проведення офлайн запланованих заходів, проводити їх в онлайн режимі.

Наказ довести до відома ПП під підпис.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник



Микола ІВАНЕЦЬ

